

Regulamin

konkursu Fundusz Naturalnej Energii w
Operatorze Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM
S.A.

PM-MB-R01

Spis treści

Definicje i skróty	3
Cel Regulaminu	3
Przedmiot	3
Zakres stosowania	3
Rozdział I.....	4
Postanowienia ogólne.....	4
Rozdział II.....	5
Zasady składania prac konkursowych.....	5
Rozdział III.....	6
Harmonogram konkursu.....	6
Rozdział IV	6
Dofinansowanie w formie grantów.....	6
Przepisy przejściowe i końcowe.....	7
Załączniki.....	8

Definicje i skróty:

Grantobiorca – Uczestnik Konkursu, którego praca konkursowa została wybrana i dofinansowana w formie grantu przez Jury Konkursowe i który zawarł umowę z Organizatorem Konkursu o przyznanie grantu.

Jury Konkursowe – przedstawiciele Organizatora Konkursu, Partnera Konkursu, uczelni wyższych oraz zaproszonych przez Organizatora Konkursu ekspertów właściwych do należytej oceny projektów pod kątem celów Konkursu.

Konkurs Fundusz Naturalnej Energii / Konkurs – przedsięwzięcie dające możliwość wyboru najlepszego autorskiego pomysłu na podtrzymanie lub ratowanie środowiska.

Koordinator Konkursu – pracownik Działu Sponsoringu Społecznego i CSR.

Organizator Konkursu - Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. ul. Mszczonowska 4, 02-337 Warszawa, tel. 22 220 18 00, adres e-mail: fne@gaz-system.pl.

Partner Konkursu - Fundacja Nasza Ziemia.

Patroni Konkursu - lista uzgadniana dla danej edycji Konkursu, tj. patronaty medialne, patronaty Wojewódzkich Funduszy Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Ministerstwa Klimatu itp.

Sekretariat Konkursu – prowadzony przez Fundację Nasza Ziemia, e-mail Sekretariatu konkursu: fne@gaz-system.pl.

Wnioskodawca/Uczestnik Konkursu – osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której cele statutowe są zgodne z celami Konkursu, działająca na terenie województwa w którym danego roku ogłoszony jest Konkurs, z wyłączeniem osób fizycznych, partii politycznych lub instytucji o podobnym charakterze.

Cel Regulaminu

Celem Regulaminu jest określenie zasad organizacji i prowadzenia Konkursu Fundusz Naturalnej Energii.

Przedmiot

Przedmiotem Regulaminu jest określenie zasad udziału Uczestników Konkursu w Konkursie, a także zasad pracy Jury Konkursowego.

Zakres stosowania

Do stosowania przez Grantobiorców, Jury Konkursowe, Koordynatora Konkursu, Organizatora Konkursu, Partnerów Konkursu oraz Wnioskodawców/Uczestników Konkursu.

Rozdział I

Postanowienia ogólne.

1. Konkurs Fundusz Naturalnej Energii jest jednoetapowym, otwartym konkursem,

- skierowanym do społeczności na terenie województwa, w którym danego roku ogłoszony jest Konkurs.
2. Każdego roku Organizator Konkursu ogłasza konkurs na stronie internetowej Konkursu www.gazsystemdlaatury.pl lub www.gaz-system.pl oraz profilu FB: <https://www.facebook.com/FunduszNaturalnejEnergii/> wraz z listą województw, w których Konkurs jest organizowany w danym roku. Na stronie Konkursu lub www.gaz-system.pl dostępny jest Regulamin i informacje o Patronach Konkursu.
 3. W skład Jury Konkursowego wchodzi maksymalnie 7 (siedem) osób wyznaczonych przez Organizatora Konkursu i Partnera Konkursu. Jury Konkursowe działa zgodnie z Instrukcją Pracy Jury Konkursowego PM-MB-101, stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
 4. Jury Konkursowe dokona oceny prac konkursowych dwustopniowo:
 - 4.1. Pierwszy stopień - Ocena formalna, na którą składa się:
 - 4.1.1. Weryfikacja terminu złożenia wniosku o dofinansowanie,
 - 4.1.2. Weryfikacja, czy wniosek o dofinansowanie wpisuje się w cele i tematy Konkursu (minimum 1 cel i minimum 1 temat),
 - 4.1.3. Weryfikacja, czy Wnioskodawca/Uczestnik Konkursu spełnia wymogi regulaminowe określające jego status prawny,
 - 4.1.4. Poprawnie wypełniony harmonogram i budżet we wniosku o dofinansowanie;
 - 4.2. Drugi stopień - Ocena w oparciu o następujące kryteria:
 - 4.2.1. Adekwatność pomysłu do potrzeb lokalnych,
 - 4.2.2. Poprawność merytoryczna założeń projektu i zaplanowanych do realizacji działań,
 - 4.2.3. Skala przedsięwzięcia – zaangażowanie społeczności lokalnej,
 - 4.2.4. Różnorodność i atrakcyjność działań edukacyjnych, uwzględnienie aktywnych i terenowych form pracy,
 - 4.2.5. Realizacja działań na terenach obejmujących inwestycje Organizatora,
 - 4.2.6. Spójność budżetu z opisem i zaplanowanymi działaniami,
 - 4.2.7. Trwałość projektu – przewidywane efekty długofalowe umożliwiające kontynuację działań po zakończeniu projektu,
 - 4.2.8. Promocja projektu,
 - 4.2.9. Ocena wartości merytoryczno-społecznej projektu.
 5. Prace Konkursowe, które nie przejdą pomyślnie oceny formalnej (pierwszy stopień), nie będą oceniane w ramach stopnia drugiego.
 6. Podczas etapu składania wniosków o przyznanie dofinansowania kontakt z Uczestnikami Konkursu będzie się odbywał poprzez Sekretariat Konkursu. Uczestnicy Konkursu mogą zwrócić się do Sekretariatu Konkursu o wyjaśnienie warunków Regulaminu lub przeprowadzenia Konkursu oraz wymagań stawianych Uczestnikom Konkursu.
 7. Wyjaśnienie zostanie przesłane pytającemu tą samą drogą, którą zostało zadane pytanie.
 8. W trakcie oceny prac konkursowych Jury Konkursowe może zwrócić się do Uczestnika Konkursu z prośbą o uzupełnienie informacji.
 9. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu Konkursu Organizator Konkursu zamieści na stronie internetowej Konkursu o której mowa pkt 2 Rozdział I. Ponadto autorzy zwycięskich prac zostaną poinformowani drogą mailową o wynikach Konkursu, a następnie w ciągu 28 dni od dnia rozstrzygnięcia Konkursu podpiszą umowę z Organizatorem Konkursu, która stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu. W terminie nie później niż do 31 lipca

danego roku, po rozstrzygnięciu Konkursu Uczestnik Konkursu zobowiązany jest dokończyć realizację dofinansowanego projektu, a w terminie nie później niż do 15 sierpnia danego roku po rozstrzygnięciu Konkursu, przedstawić Organizatorowi Konkursu sprawozdanie z realizacji.

10. Warunkiem rozliczenia autorskiego pomysłu będzie udokumentowanie jego realizacji raportem merytorycznym i finansowym w formie sprawozdania, które stanowi Załącznik nr 5 do Regulaminu, zawierającym:
 - 10.1.1. zestawienie wydatków i kopie dokumentów księgowych potwierdzających wydatkowanie środków zgodnie z zaplanowanym budżetem,
 - 10.1.2. dokumentację działań i efektów projektu wraz z dokumentacją fotograficzną.
11. Uczestnik Konkursu zobowiązany jest przesłać elektroniczną wersję sprawozdania do Sekretariatu Konkursu na adres e-mail: fne@gaz-system.pl. Po akceptacji sprawozdania przez Sekretariat Konkursu, Uczestnik Konkursu przesyła ostateczne sprawozdanie wraz z załącznikami do Sekretariatu Konkursu na adres e-mail wskazany powyżej.
12. W przypadku braku złożenia sprawozdania przez Uczestnika Konkursu, Organizator Konkursu zwróci się do Uczestnika Konkursu o pilne dostanie sprawozdania. Uczestnik Konkursu zobowiązany jest do przedłożenia sprawozdania w ciągu 7 dni od daty wezwania do złożenia sprawozdania. Brak przedłożenia sprawozdania w wyznaczonym terminie skutkuje obowiązkiem zwrotu przez Uczestnika Konkursu dofinansowania pieniężnego.

Rozdział II

Zasady składania prac konkursowych.

1. Prace konkursowe powinny zostać złożone drogą elektroniczną za pomocą poczty e-mailowej na adres: fne@gaz-system.pl w terminie do dnia 8 stycznia każdego roku obowiązywania Regulaminu do godziny 23:59. Decyduje data i godzina wpłynięcia wniosku na skrzynkę mailową Sekretariatu Konkursu.
2. Prace konkursowe należy składać wyłącznie w języku polskim, w oparciu o Formularz wniosku o przyznanie dofinansowania, stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu dostępny na stronie internetowej Konkursu, obejmujący opis programu, harmonogram działań i budżet. Prace muszą realizować przynajmniej jeden z następujących celów oraz odnosić się co najmniej do jednego z następujących tematów:
 - 2.1. Cele:
 - 2.1.1. kształtowanie postaw i budowanie świadomości ekologicznej społeczeństwa,
 - 2.1.2. zaangażowanie społeczności lokalnych do działań na rzecz środowiska,
 - 2.1.3. prowadzenie działań z zakresu edukacji ekologicznej z wykorzystaniem aktywnych i terenowych form pracy,
 - 2.1.4. wspieranie lokalnych inicjatyw służących ochronie środowiska,
 - 2.1.5. tworzenie infrastruktury sprzyjającej działaniom z zakresu ochrony środowiska.
 - 2.2. Tematy:
 - 2.2.1. Poszanowanie wody, a w szczególności działania promujące jej oszczędzanie, gromadzenie i racjonalne wykorzystanie,
 - 2.2.2. poszanowanie energii, a w szczególności działania promujące jej oszczędzanie oraz alternatywne źródła energii,

- 2.2.3. działania odpowiadające na wyzwania związane ze zmianami klimatu,
- 2.2.4. bioróżnorodność i działania sprzyjające jej poznaniu i zachowaniu,
- 2.3. Organizator Konkursu nie zwraca kosztów przygotowania prac konkursowych.
- 3. Wniosek o dofinansowanie oraz załączniki muszą zostać podpisane czytelnie imieniem i nazwiskiem lub parafowane i podstemplowane imienną pieczętką i przesłane jako skan lub zdjęcie w postaci pliku zamkniętego, uniemożliwiającego wprowadzanie w nim modyfikacji. Dopuszczalne formaty to: pdf., jpg., png. Maksymalna, łączna wielkość przesłanych plików, nie może przekraczać 8 MB.
- 4. Wniosek o dofinansowanie dostarczony po wskazanym w ustępie 1 terminie, niezależnie od przyczyny opóźnienia, uznaje się za niezłożony.
- 5. Do podpisanego wniosku o przyznanie dofinansowania Wnioskodawca powinien dołączyć:
 - 5.1. podpisany budżet projektu (Dokument 1 do wniosku o dofinansowanie),
 - 5.2. podpisaną przez osobę wskazaną do kontaktów służbowych lub osobę wskazaną do reprezentowania Wnioskodawcy informację o przetwarzaniu danych osobowych (Dokument 3 do wniosku o dofinansowanie),
 - 5.3. potwierdzenie finansowego wkładu własnego (o ile zaplanowany jest wkład własny w budżecie projektu),
 - 5.4. plan zagospodarowania terenu oraz zgodę właściciela terenu na prowadzenie działań inwestycyjnych (o ile takie działanie jest zaplanowane w projekcie).

Rozdział III

Harmonogram konkursu.

1. Konkurs zostanie przeprowadzony w następujących terminach:
 - 1.1. ogłoszenie Konkursu – do 30 listopada każdego roku obowiązywania Regulaminu,
 - 1.2. składanie prac konkursowych – do 8 stycznia każdego roku obowiązywania Regulaminu,
 - 1.3. ocena i ogłoszenie wyników oceny – do 1 marca każdego roku obowiązywania Regulaminu,
 - 1.4. realizacja dofinansowanych projektów – do 31 lipca każdego roku obowiązywania Regulaminu,
 - 1.5. sprawozdanie z realizacji projektu – do 15 sierpnia każdego roku obowiązywania Regulaminu.

Rozdział IV

Dofinansowanie w formie grantu.

1. Dofinansowaniem w formie grantu w Konkursie jest kwota 10.000 złotych dla wyłonionych przez Jury Konkursu prac z przeznaczeniem na sfinansowanie lub częściowe sfinansowanie projektu zgłoszonego w ramach konkursu Fundusz Naturalnej Energii w danym województwie. Dofinansowane jest 7 (siedem) autorskich pomysłów w każdym z województw, w którym Konkurs jest organizowany.
2. Organizator Konkursu, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, może zmienić wartość pojedynczego dofinansowania, w szczególności w przypadku, gdy wyłoni inną liczbę niż

jedna zwycięska praca w danym województwie lub też koszt realizacji zwycięskiej pracy/prac w danym województwie będzie niższy niż 10.000 złotych.

3. Jury konkursu, spośród wszystkich zwycięskich prac, wybierze trzy prace wyróżniające się kreatywnością i innowacyjnością. Wybrane autorskie pomysły otrzymają dodatkowe dofinansowanie na ich rozwój i zakup pomocy dydaktycznych do realizacji projektów. Przyznane zostanie następujące dofinansowanie (oprócz grantu w wysokości 10 000 zł): za I miejsce 8 tys. zł, za II miejsce 7 tys. zł i za III miejsce 6 tys. zł.
4. Jury Konkursowe decyduje o wyborze projektów oraz przyznaniu wielkości środków finansowych na realizację projektów nadesłanych na Konkurs. Jego decyzja jest ostateczna i nie ma od niej odwołania.
5. Dofinansowanie pieniężne zostanie wypłacone zgodnie z zapisami w zawartej umowie o przyznaniu dofinansowania w formie grantu regulującej szczegółowy zakres odpowiedzialności Organizatora Konkursu i Uczestnika Konkursu - laureata.
6. W przypadku niezrealizowania projektu z przyczyn leżących po stronie Uczestnika Konkursu, Uczestnik Konkursu będzie zobowiązany do zwrotu otrzymanego dofinansowania.

Przepisy przejściowe i końcowe.

1. Konkurs jest ważny, jeśli wpłynie co najmniej jedna prawidłowo sporządzona praca konkursowa.
2. Organizator Konkursu może Konkurs unieważnić w każdym czasie, bądź też nie dokonać wyboru żadnej z prac konkursowych lub dokonać wyboru innej liczby zwycięskich prac niż wskazana w Rozdziale IV pkt.1.
3. Organizator Konkursu ma prawo do informowania o zrealizowanych pracach w zakresie autorskiego pomysłu na podtrzymanie lub ratowanie środowiska naturalnego danego województwa, w całości, bądź z wykorzystaniem jego elementów, we wszelkich materiałach informacyjno-promocyjnych.
4. Zasady Konkursu określa niniejszy Regulamin, z dniem wejścia w życie Zarządzenia Dyrektora Pionu Komunikacji Korporacyjnej i Marketingu o wprowadzeniu go do stosowania.
5. Przystąpienie przez Uczestnika Konkursu do Konkursu, jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu w całości. Uczestnik Konkursu zobowiązuje się do przestrzegania postanowień Regulaminu, w szczególności określonych w nim zasad, jak również potwierdza, iż spełnia wszystkie określone w nim warunki, które uprawniają go do udziału w Konkursie.
6. Dokumenty dołączone do wniosku muszą być zgodne ze stanem faktycznym i prawnym przedstawionym we Wniosku o przyznaniu dofinansowania. W przypadku ujawnienia, iż informacje objęte Wnioskiem o przyznaniu dofinansowania były nieprawdziwe Organizator może wystąpić przeciwko Uczestnikowi Konkursu z roszczeniami cywilnoprawnymi.
7. Organizator Konkursu zastrzega sobie prawo zmian postanowień niniejszego Regulaminu, poza okresem gdy już rozpoczął się nabór konkursowych wniosków, bez podania przyczyny.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
9. Za wdrożenie niniejszego Regulaminu odpowiedzialny jest Pion Komunikacji Korporacyjnej i Marketingu.

10. Wnioski o zmianę regulacji należy zgłaszać do Dyrektora Pionu Komunikacji Korporacyjnej i Marketingu który jest jej Właścicielem.

Załączniki

Załącznik nr 1 – Instrukcja pracy Jury Konkursowego Fundusz Naturalnej Energii PM-MB-I01

Załącznik nr 2 – Formularz wniosku o przyznanie dofinansowania

Załącznik nr 3 – Formularz karty oceny prac konkursowych

Załącznik nr 4 – Formularz umowy o przyznanie grantu

Załącznik nr 5 - Formularz sprawozdania

Pion Komunikacji Korporacyjnej i Marketingu
Dyrektor

Michał Skuza

Sprawdzono pod względem formalno-prawnym

Korczak Wojciech

Elektronicznie podpisany przez
Korczak Wojciech
Data: 2021.11.24 10:42:06 +01'00'