

## **Regulamin**

konkursu Fundusz Naturalnej Energii w  
Operatorze Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM  
S.A.

PM-MB-R01

## Spis treści

Definicje i skróty: .....	3
Cel Regulaminu .....	3
Przedmiot .....	3
Zakres stosowania .....	3
Rozdział I .....	4
Postanowienia ogólne. ....	4
Rozdział II .....	5
Zasady składania prac konkursowych. ....	5
Rozdział III .....	6
Harmonogram konkursu. ....	6
Rozdział IV .....	6
Dofinansowanie w formie grantów.....	6
Przepisy przejściowe i końcowe.....	7
Załączniki.....	8

### **Definicje i skróty:**

**Grantobiorca** – Uczestnik Konkursu, którego praca konkursowa została wybrana i dofinansowana w formie grantu przez Jury Konkursowe i który zawarł umowę z Organizatorem Konkursu o przyznanie grantu.

**Jury Konkursowe** – przedstawiciele Organizatora Konkursu, Partnera Konkursu, uczelni wyższych oraz zaproszonych przez Organizatora Konkursu ekspertów właściwych do należytej oceny projektów pod kątem celów Konkursu.

**Konkurs Fundusz Naturalnej Energii / Konkurs** – przedsięwzięcie dające możliwość wyboru najlepszego autorskiego pomysłu na podtrzymanie lub ratowanie środowiska.

**Koordynator Konkursu** – Pion Komunikacji Korporacyjnej i Marketingu, e-mail: dlanatury@gaz-system.pl, tel. 22 767 09 24.

**Organizator Konkursu** - Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. ul. Mszczonowska 4, 02-337 Warszawa, tel. 22 220 18 00, adres e-mail: dlanatury@gaz-system.pl.

**Partner Konkursu** - Fundacja „Za górami, za lasami”.

**Patroni Konkursu** - lista uzgadniana dla danej edycji Konkursu, tj. patronaty medialne, patronaty Wojewódzkich Funduszy Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Ministerstwa Klimatu itp.

**Sekretariat Konkursu** – prowadzony przez Fundację „Za górami, za lasami”, tel. 794169207, e-mail: fne@gaz-system.pl.

**Wnioskodawca/Uczestnik Konkursu** – osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której cele statutowe są zgodne z celami Konkursu, działająca na terenie województwa w którym danego roku ogłoszony jest Konkurs, z wyłączeniem osób fizycznych, partii politycznych lub instytucji o podobnym charakterze.

### **Cel Regulaminu**

Celem Regulaminu jest określenie zasad organizacji i prowadzenia Konkursu Fundusz Naturalnej Energii.

### **Przedmiot**

Przedmiotem Regulaminu jest określenie zasad udziału Uczestników Konkursu w Konkursie, a także zasad pracy Jury Konkursowego.

### **Zakres stosowania**

Do stosowania przez Grantobiorców, Jury Konkursowe, Koordynatora Konkursu, Organizatora Konkursu, Partnerów Konkursu oraz Wnioskodawców/Uczestników Konkursu.

## **Rozdział I**

### Postanowienia ogólne.

1. Konkurs Fundusz Naturalnej Energii jest jednoetapowym, otwartym konkursem, skierowanym do społeczności na terenie województwa, w którym danego roku ogłoszony jest Konkurs.
2. Każdego roku Organizator Konkursu ogłasza konkurs na stronie internetowej Konkursu [www.gazsystemdla natury.pl](http://www.gazsystemdla natury.pl) lub [www.gaz-system.pl](http://www.gaz-system.pl) oraz profilu FB: <https://www.facebook.com/FunduszNaturalnejEnergii/> wraz z listą województw, w których Konkurs jest organizowany w danym roku. Na stronie Konkursu lub [www.gaz-system.pl](http://www.gaz-system.pl) dostępny jest Regulamin i informacje o Patronach Konkursu.
3. W skład Jury Konkursowego wchodzi maksymalnie 7 (siedem) osób wyznaczonych przez Organizatora Konkursu i Partnera Konkursu. Jury Konkursowe działa zgodnie z Instrukcją Pracy Jury Konkursowego PM-MB-I01, stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Jury Konkursowe dokona oceny prac konkursowych dwustopniowo:
  - 4.1. Pierwszy stopień - Ocena formalna, na którą składa się:
    - 4.1.1. Weryfikacja terminu złożenia wniosku o dofinansowanie,
    - 4.1.2. Weryfikacja, czy wniosek o dofinansowanie wpisuje się w cele i tematy Konkursu (minimum 1 cel i minimum 1 temat),
    - 4.1.3. Weryfikacja, czy Wnioskodawca/Uczestnik Konkursu spełnia wymogi regulaminowe określające jego status prawny,
    - 4.1.4. Poprawnie wypełniony harmonogram i budżet we wniosku o dofinansowanie;
  - 4.2. Drugi stopień - Ocena w oparciu o następujące kryteria:
    - 4.2.1. Adekwatność pomysłu do potrzeb lokalnych,
    - 4.2.2. Poprawność merytoryczna założeń projektu i zaplanowanych do realizacji działań,
    - 4.2.3. Skala przedsięwzięcia – zaangażowanie społeczności lokalnej,
    - 4.2.4. Różnorodność i atrakcyjność działań edukacyjnych, uwzględnienie aktywnych i terenowych form pracy,
    - 4.2.5. Realizacja działań na terenach obejmujących inwestycje Organizatora,
    - 4.2.6. Spójność budżetu z opisem i zaplanowanymi działaniami,
    - 4.2.7. Trwałość projektu – przewidywane efekty długofalowe umożliwiające kontynuację działań po zakończeniu projektu,
    - 4.2.8. Promocja projektu,
    - 4.2.9. Ocena wartości merytoryczno-społecznej projektu.
5. Prace Konkursowe, które nie przejdą pomyślnie oceny formalnej (pierwszy stopień), nie będą oceniane w ramach stopnia drugiego.
6. Podczas etapu składania wniosków o przyznanie dofinansowania kontakt z Uczestnikami Konkursu będzie się odbywał poprzez Sekretariat Konkursu. Uczestnicy Konkursu mogą zwrócić się do Sekretariatu Konkursu o wyjaśnienie warunków Regulaminu lub przeprowadzenia Konkursu oraz wymagań stawianych Uczestnikom Konkursu.
7. Wyjaśnienie zostanie przesłane pytającemu tą samą drogą, którą zostało zadane pytanie.
8. W trakcie oceny prac konkursowych Jury Konkursowe może zwrócić się do Uczestnika Konkursu z prośbą o uzupełnienie informacji.

9. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu Konkursu Organizator Konkursu zamieści na stronie internetowej Konkursu. Ponadto autorzy zwycięskich prac zostaną poinformowani drogą mailową o wynikach Konkursu, a następnie w ciągu 28 dni od dnia rozstrzygnięcia Konkursu podpiszą umowę z Organizatorem Konkursu, która stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu. W terminie nie później niż do 31 lipca kolejnego roku, po rozstrzygnięciu Konkursu Uczestnik Konkursu zobowiązany jest dokończyć realizację dofinansowanego projektu, a w terminie nie później niż do 15 sierpnia kolejnego roku po rozstrzygnięciu Konkursu, przedstawić Organizatorowi Konkursu sprawozdanie z realizacji.
10. Warunkiem rozliczenia autorskiego pomysłu będzie udokumentowanie jego realizacji raportem merytorycznym i finansowym w formie sprawozdania, które stanowi Załącznik nr 5 do Regulaminu, zawierającym:
  - 10.1.1. zestawienie wydatków i kopie dokumentów księgowych potwierdzających wydatkowanie środków zgodnie z zaplanowanym budżetem,
  - 10.1.2. dokumentację działań i efektów projektu wraz z dokumentacją fotograficzną.
11. Uczestnik Konkursu zobowiązany jest przestać elektroniczną wersję sprawozdania do Sekretariatu Konkursu na adres e-mail: fne@gaz-system.pl. Po akceptacji sprawozdania przez Sekretariat Konkursu, Uczestnik Konkursu przesyła ostateczne sprawozdanie wraz z załącznikami do Sekretariatu Konkursu na adres e-mail wskazany powyżej.
12. W przypadku braku złożenia sprawozdania przez Uczestnika Konkursu, Organizator Konkursu zwróci się do Uczestnika Konkursu o pilne dostanie sprawozdania. Uczestnik Konkursu zobowiązany jest do przedłożenia sprawozdania w ciągu 7 dni od daty wezwania do złożenia sprawozdania. Brak przedłożenia sprawozdania w wyznaczonym terminie skutkuje obowiązkiem zwrotu przez Uczestnika Konkursu dofinansowania pieniężnego.

## **Rozdział II**

### **Zasady składania prac konkursowych.**

1. Prace konkursowe powinny zostać złożone drogą elektroniczną za pomocą poczty e-mailowej na adres: fne@gaz-system.pl w terminie do dnia 17 grudnia każdego roku obowiązywania Regulaminu do godziny 23:59. Decyduje data i godzina wpłynięcia wniosku na skrzynkę mailową Sekretariatu Konkursu.
2. Prace konkursowe należy składać wyłącznie w języku polskim, w oparciu o Formularz wniosku o przyznanie dofinansowania, stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu dostępny na stronie internetowej Konkursu, obejmujący opis programu, harmonogram działań i budżet. Prace muszą realizować przynajmniej jeden z następujących celów oraz odnosić się co najmniej do jednego z następujących tematów:
  - 2.1. Cele:
    - 2.1.1. kształtowanie postaw i budowanie świadomości ekologicznej społeczeństwa,
    - 2.1.2. zaangażowanie społeczności lokalnych do działań na rzecz środowiska,
    - 2.1.3. prowadzenie działań z zakresu edukacji ekologicznej z wykorzystaniem aktywnych i terenowych form pracy,
    - 2.1.4. wspieranie lokalnych inicjatyw służących ochronie środowiska,
    - 2.1.5. tworzenie infrastruktury sprzyjającej działaniom z zakresu ochrony środowiska.
  - 2.2. Tematy:

- 2.2.1. Poszanowanie wody, a w szczególności działania promujące jej oszczędzanie, gromadzenie i racjonalne wykorzystanie,
  - 2.2.2. poszanowanie energii, a w szczególności działania promujące jej oszczędzanie oraz alternatywne źródła energii,
  - 2.2.3. działania odpowiadające na wyzwania związane ze zmianami klimatu,
  - 2.2.4. bioróżnorodność i działania sprzyjające jej poznaniu i zachowaniu,
  - 2.3. Organizator Konkursu nie zwraca kosztów przygotowania prac konkursowych.
3. Wniosek o dofinansowanie oraz załączniki muszą zostać podpisane czytelnie imieniem i nazwiskiem lub parafowane i podstemplowane imienną pieczętką i przesłane jako skan lub zdjęcie w postaci pliku zamkniętego, uniemożliwiającego wprowadzanie w nim modyfikacji. Dopuszczalne formaty to: pdf., jpg., png. Maksymalna, łączna wielkość przesłanych plików, nie może przekraczać 8 MB.
  4. Wniosek o dofinansowanie dostarczony po wskazanym w ustępie 1 terminie, niezależnie od przyczyny opóźnienia, uznaje się za niezłożony.
  5. Do podpisanego wniosku o przyznanie dofinansowania Wnioskodawca powinien dołączyć:
    - a. podpisany budżet projektu (Dokument 1 do wniosku o dofinansowanie),
    - b. podpisaną przez osobę wskazaną do kontaktów służbowych lub osobę wskazaną do reprezentowania Wnioskodawcy informację o przetwarzaniu danych osobowych (Dokument 3 do wniosku o dofinansowanie),
    - c. potwierdzenie finansowego wkładu własnego (o ile zaplanowany jest wkład własny w budżecie projektu),
    - d. plan zagospodarowania terenu oraz zgodę właściciela terenu na prowadzenie działań inwestycyjnych (o ile takie działanie jest zaplanowane w projekcie).

### **Rozdział III**

#### **Harmonogram konkursu.**

1. Konkurs zostanie przeprowadzony w następujących terminach:
  - 1.1. ogłoszenie Konkursu – do 31 października każdego roku obowiązywania Regulaminu,
  - 1.2. składanie prac konkursowych – do 17 grudnia każdego roku obowiązywania Regulaminu,
  - 1.3. ocena i ogłoszenie wyników oceny – do 19 lutego każdego roku obowiązywania Regulaminu,
  - 1.4. realizacja dofinansowanych projektów – do 31 lipca każdego roku obowiązywania Regulaminu,
  - 1.5. sprawozdanie z realizacji projektu – do 15 sierpnia każdego roku obowiązywania Regulaminu.

### **Rozdział IV**

#### **Dofinansowanie w formie grantu.**

1. Dofinansowaniem w formie grantu w Konkursie jest kwota 10.000 złotych dla wyłonionych przez Jury Konkursu prac z przeznaczeniem na sfinansowanie lub częściowe sfinansowanie projektu zgłoszonego w ramach konkursu Fundusz Naturalnej Energii w danym województwie. Dofinansowane jest 6 (sześć) autorskich pomysłów w każdym

- z województw, w którym Konkurs jest organizowany.
2. Organizator Konkursu, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, może zmienić wartość pojedynczego dofinansowania, w szczególności w przypadku, gdy wyłoni inną liczbę niż jedna zwycięska praca w danym województwie lub też koszt realizacji zwycięskiej pracy/prac w danym województwie będzie niższy niż 10.000 złotych.
  3. Jury konkursu, spośród wszystkich zwycięskich prac, wybierze trzy prace wyróżniające się kreatywnością i innowacyjnością. Wybrane autorskie pomysły otrzymają dodatkowe dofinansowanie na ich rozwój i zakup pomocy dydaktycznych do realizacji projektów. Przyznane zostanie następujące dofinansowanie (oprócz grantu w wysokości 10 000 zł): za I miejsce 6 tys. zł, za II miejsce 5 tys. zł i za III miejsce 4 tys. zł.
  4. Jury Konkursowe decyduje o wyborze projektów oraz przyznaniu wielkości środków finansowych na realizację projektów nadesłanych na Konkurs. Jego decyzja jest ostateczna i nie ma od niej odwołania.
  5. Dofinansowanie pieniężne zostanie wypłacone zgodnie z zapisami w zawartej umowie o przyznanie dofinansowania w formie grantu regulującej szczegółowy zakres odpowiedzialności Organizatora Konkursu i Uczestnika Konkursu - laureata.
  6. W przypadku niezrealizowania projektu z przyczyn leżących po stronie Uczestnika Konkursu, Uczestnik Konkursu będzie zobowiązany do zwrotu otrzymanego dofinansowania.

#### **Przepisy przejściowe i końcowe.**

1. Konkurs jest ważny, jeśli wpłynęło co najmniej jedna prawidłowo sporządzona praca konkursowa.
2. Organizator Konkursu może Konkurs unieważnić w każdym czasie, bądź też nie dokonać wyboru żadnej z prac konkursowych lub dokonać wyboru innej liczby zwycięskich prac niż wskazana w Rozdziale IV pkt.1.
3. Organizator Konkursu ma prawo do informowania o zrealizowanych pracach w zakresie autorskiego pomysłu na podtrzymanie lub ratowanie środowiska naturalnego danego województwa, w całości, bądź z wykorzystaniem jego elementów, we wszelkich materiałach informacyjno-promocyjnych.
4. Zasady Konkursu określa niniejszy Regulamin, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Zarząd Organizatora Konkursu o wprowadzeniu go do stosowania.
5. Przystąpienie przez Uczestnika Konkursu do Konkursu, jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu w całości. Uczestnik Konkursu zobowiązuje się do przestrzegania postanowień Regulaminu, w szczególności określonych w nim zasad, jak również potwierdza, iż spełnia wszystkie określone w nim warunki, które uprawniają go do udziału w Konkursie.
6. Dokumenty dołączone do wniosku muszą być zgodne ze stanem faktycznym i prawnym przedstawionym we Wniosku o przyznanie dofinansowania. W przypadku ujawnienia, iż informacje objęte Wnioskiem o przyznanie dofinansowania były nieprawdziwe Organizator może wystąpić przeciwko Uczestnikowi Konkursu z roszczeniami cywilnoprawnymi.
7. Organizator Konkursu zastrzega sobie prawo zmian postanowień niniejszego Regulaminu, poza okresem gdy już rozpoczął się nabór konkursowych wniosków, bez podania przyczyny.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.

9. Za wdrożenie niniejszego Regulaminu odpowiedzialny jest Pion Komunikacji Korporacyjnej i Marketingu.
10. Wnioski o zmianę regulacji należy zgłaszać do Dyrektora Pionu Komunikacji Korporacyjnej i Marketingu.
11. Właścicielem niniejszej regulacji jest Dyrektor Pionu Komunikacji Korporacyjnej i Marketingu.

#### **Załączniki**

Załącznik nr 1 – Instrukcja pracy Jury Konkursowego Fundusz Naturalnej Energii PM-MB-101

Załącznik nr 2 – Formularz wniosku o przyznanie dofinansowania

Załącznik nr 3 – Formularz karty oceny prac konkursowych

Załącznik nr 4 – Formularz umowy o przyznanie grantu

Załącznik nr 5 - Formularz sprawozdania

Pion Komunikacji Korporacyjnej i Marketingu  
Dyrektor  
  
**Michał Skuza**

**Kaszuba-  
Zajac Iwona**

Elektronicznie podpisany  
przez Kaszuba-Zajac  
Iwona  
Data: 2020.09.04  
14:49:54 +02'00'

**Kikta  
Justyna**

Elektronicznie  
podpisany przez  
Kikta Justyna  
Data: 2020.09.04  
14:56:35 +02'00'